

	<b>T.C.</b> <b>MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ</b> <b>SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b> <b>Uygulamalı Eğitimler Komisyonu</b> <b>Çalışma Usul ve Esasları</b>	Doküman Kodu	SBF/GYS-21
		Yayınlanma Tarihi	20.09.2021
		Revizyon No/Tarih	01 / 20.09.2021
		Sayfa	1 / 6

## **BİRİNCİ BÖLÜM**

### **Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanım ve Kısaltmalar**

#### **Amaç**

**Madde 1 –** (1) Bu usul ve esasların amacı, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Komisyonunun yetki ve sorumluluklarını, çalışma ilkelerini belirlemek, etkin ve düzenli faaliyet göstermesini sağlamaktır.

#### **Kapsam**

**Madde 2 –** (1) Bu usul ve esaslar, Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Komisyonunun oluşturulması ve işleyişi, Bölüm Koordinatör ve Yardımcılarının görev ve sorumluluklarını, yetki ve kararlarının uygulanması ile takibini kapsar.

#### **Dayanak**

**Madde 3 –** (1) Bu usul ve esaslar, 17.06.2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği çalışma usul ve esaslarına dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **Tanım ve Kısaltmalar**

**Madde 4 –** (1) Bu çalışma usullerinde geçen;

- Üniversite: Manisa Celal Bayar Üniversitesini,
- Fakülte: Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- Fakülte Yönetimi: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı ve Dekan Yardımcıları ile Fakülte Sekreterini,
- Fakülte Yönetim Kurulu: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri ve 4 (dört) öğretim üyesinden oluşan kurulu,
- Dekan: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- Komisyon: Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Komisyonunu,
- Başkan: Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Başkanını,

Hazırlayan Uygulamalı Dersler Komisyonu	Onaylayan Fakülte Kurulu
--------------------------------------------	-----------------------------

	<b>T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>  <b>Uygulamalı Dersler Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları</b>	Doküman Kodu	SBF/GYS-21
		Yayınlanma Tarihi	20.09.2021
		Revizyon No/Tarih	01 / 20.09.2021
		Sayfa	2 / 6

h) Bölüm Koordinatörleri: Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Başkanlıklarında uygulamalı dersler ve stajlar ile ilgili iş ve işlemleri yürüten Koordinatörleri,

ı) Bölüm Koordinatör Yardımcısı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Bölüm Başkanlıklarında uygulamalı dersler ve stajlar ile ilgili iş ve işlemleri yürüten Koordinatör Yardımcılarını,

i) Üyeler: Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Koordinatör ve Yardımcılarından oluşan Komisyon üyelerini,

j) Yıllık Faaliyet Raporu: Fakülte Yönetimine sunulması amacıyla Komisyonun bir eğitim öğretim yılı süresince yürüttüğü tüm faaliyetleri özetleyen raporu ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Komisyonun Oluşumu, Yönetim Organları, Çalışma İlkeleri ve Görevleri

#### Komisyonun Oluşturulması

**Madde 5 – (1)** Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

a) Komisyon üyelerini oluşturan Uygulamalı Dersler Komisyonu Koordinatörleri, Koordinatör Yardımcıları Sağlık Bilimleri Fakültesinin Bölüm Başkanları tarafından her eğitim öğretim dönemi başlamadan önce Dekanlığa iletilir ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile atanır. Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Başkanı Dekanlık tarafından, uygulamalı dersin sorumlu öğretim elemanları ise gerekli olduğu durumlarda Bölüm Başkanları tarafından görevlendirilir.

b) Komisyon, her Bölüm Başkanlığını temsil eden ve bölümlerin lisans programındaki uygulamalı dersler ile stajların yürütülmesini, ilgili dış kurumlar ile ilişkileri koordine eden koordinatör ve koordinatör yardımcılardan oluşur. Anabilim dallarında uygulamalı derslerin sorumlu öğretim elemanlarının farklı olması durumunda Bölüm Başkanının uygun görüşü ile Komisyonun alt çalışma grubu şeklinde yeni üyeler eklenebilir.

c) Komisyonun, Komisyon Başkanının, Bölüm Koordinatör ve Yardımcılarının faaliyet süresi 2 (iki) yıldır.

Hazırlayan Uygulamalı Dersler Komisyonu	Onaylayan Fakülte Kurulu
--------------------------------------------	-----------------------------

	<b>T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>  <b>Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları</b>	Doküman Kodu	SBF/GYS-21
		Yayınlanma Tarihi	20.09.2021
		Revizyon No/Tarih	01 / 20.09.2021
		Sayfa	3 / 6

d) Herhangi bir üyenin görev süresi dolmadan Komisyon üyeliğinden ve Koordinatörlükteki görevinden ayrılması halinde, Bölüm Başkanlığı önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla yeni üye(ler) görevlendirilir.

e) Faaliyet süresi biten Bölüm Koordinatörü ve Yardımcıları Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla yeniden görevlendirilerek 2 (iki) yıl daha çalışabilir.

### **Komisyonun ve Üyelerinin Görev ve Sorumlulukları**

#### **Komisyonun Görevleri**

**Madde 6 – (1)** Komisyon, aşağıda belirtilen konularda inceleme ve değerlendirme yaparak görüşlerini sözlü ve yazılı olarak Fakülte Yönetimine sunmakla görevlidir.

a) Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Komisyonu, Bölüm Başkanlıklarının uygulamalı eğitim faaliyetlerini planlama ve uygulama sürecinde koordinasyonu sağlar.

b) Uygulamalı eğitimin ve stajların yürütüleceği kurumlar ile sürekli ve güçlü iletişim kanalları oluşturulması, yeni iş birliği olanakları yaratılması amacıyla çalışır.

c) Uygulamalı derslerin sorumlu öğretim elemanları, uygulamalı eğitim ve stajlarla ilgili kurumlardan onay alınması sürecinde öğrencilerin temin etmesi gereken resmi evrakları toplayıp kontrolünü sağlayarak bölüm koordinatörlüğüne iletir. İletilen belgeler, bölüm koordinatörleri tarafından gerekli yazışmaların yapılması amacıyla Dekanlık Makamına gönderilir.

d) Uygulamalı derslerin ve stajların sorumlu öğretim elemanları öğrencilerin uygulamalı eğitim ve staj sürelerinin öğretim planı ve staj takvimine uygunluğunu denetler ve ilişkili evrakları onaylar.

e) Yeni öğretim yılı başlamadan önce en geç Eylül ayının ikinci haftasında Bölüm Koordinatörlerinin bir önceki yıl yürüttükleri faaliyetlere ilişkin Yıllık Faaliyet Raporunu hazırlayarak Fakülte Yönetimine sunar.

Hazırlayan Uygulamalı Dersler Komisyonu	Onaylayan Fakülte Kurulu
--------------------------------------------	-----------------------------

	<b>T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>  <b>Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları</b>	Doküman Kodu	SBF/GYS-21
		Yayınlanma Tarihi	20.09.2021
		Revizyon No/Tarih	01 / 20.09.2021
		Sayfa	4 / 6

### **Komisyon Başkanının Görevleri**

**Madde 7 - (1)** Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Başkanının görevleri;

- Komisyonu temsil etmek ve Komisyon çalışmalarını yönetmek,
- Bölemlerin Uygulamalı Eğitimler Koordinatörleri arasında iş birliğini ve koordinasyonu sağlamak,
- Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik ve idari personeli ile öğrencilerine yönelik uygulamalı dersler ve stajlar kapsamındaki ortak çalışmaları planlamak ve yürütmek,
- Toplantı gündemini belirlemek, Komisyonu gündemli ya da acil toplantıya çağırarak,
- Uygulama ve staj derslerinin yürütüleceği kurumlar ve Bölüm Koordinatörleri arasında koordinasyonu sağlamak,
- Komisyon kararlarını ve ilgili konuları Dekanlığa bildirmek,
- Yeni öğretim yılı başlamadan önce en geç Eylül ayının ikinci haftasında bir önceki yılın Yıllık Faaliyet Raporunu hazırlayarak Fakülte Yönetimine sunmaktır.
- Başkanın olmadığı durumda Uygulamalı Eğitimler Bölüm Koordinatörleri arasından Dekan tarafından atanacak Bölüm Koordinatörü, Başkanın görev ve sorumluluklarını yerine getirir.

### **Bölüm Koordinatörlerinin Görevleri**

**Madde 8 - (1)** Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Bölüm Koordinatörlerinin görevleri;

- Bölüm Başkanlığında uygulamalı dersler ile stajların yürütülmesini sağlamak, Komisyonunda Bölüm Başkanlığını temsil etmek,
- Bölemlerde uygulamalı derslerin sorumluları arasında koordinasyonu sağlamak,
- Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemlerini sağlamak,

Hazırlayan Uygulamalı Dersler Komisyonu	Onaylayan Fakülte Kurulu
--------------------------------------------	-----------------------------

	<b>T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>  <b>Uygulamalı Dersler Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları</b>	Doküman Kodu	SBF/GYS-21
		Yayınlanma Tarihi	20.09.2021
		Revizyon No/Tarih	01 / 20.09.2021
		Sayfa	5 / 6

- d) Komisyonun amaç ve esasları doğrultusunda kararlar almak,
- e) Komisyon bünyesinde yapılan faaliyetlerde görev almak,
- f) Komisyon üyelerinin önerdiği diğer konuları görüşüp karara bağlamaktır.

### **Bölüm Koordinatör Yardımcısının Görevleri**

**Madde 9 - (1)** Sağlık Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Eğitimler Bölüm Koordinatör Yardımcısı, Bölüm Başkanlığındaki görevlerini yerine getirmesinde Koordinatör ile birlikte Fakülte Yönetimine karşı sorumludur. Koordinatörün olmadığı durumda Bölüm Başkanlığındaki ve Komisyondaki görev ve sorumluluklarını yerine getirir.

### **Komisyonun Çalışma İlkeleri**

**Madde 10 – (1)** Komisyonun çalışma ilkeleri aşağıdaki şekildedir:

- a) Komisyon ihtiyaç halinde Bölüm Koordinatörlerinin talebi ile yüz yüze ya da online ortamda toplanır.
- b) Komisyon, Bölüm Başkanlıklarını temsil eden en az bir üyenin bulunması koşulu ile salt çoğunluk ile karar alır, çekimser oy kullanılamaz. Oyların eşit olması durumunda karar vermek üzere konu Dekanlık Makamına iletilir.
- c) Komisyon yılda en az bir kez Yıllık Faaliyet Raporunun hazırlanması, Komisyon çalışmalarının değerlendirilmesi ve yeni Eğitim Öğretim Yılı planlamalarının yapılması amacıyla toplanır. Komisyon Başkanı, Fakülte Yönetiminin verdiği görevleri yerine getirmek, sunulan önerileri incelemek amacıyla üyeleri toplantıya çağırabilir.
- d) Toplantı gündemi, gün ve saati üyelere Başkan tarafından yazılı olarak bildirilir. Başkan tarafından tercihen üyelerin tam katılım sağlayabileceği tarihte toplantı düzenlenir.
- e) Toplantıda alınan kararlar tutanak altına alınır, Dekanlığa yazılı olarak iletilir.
- f) Komisyon, ihtiyaç halinde alt çalışma grupları oluşturabilir.
- g) Başkan, gereksinimler doğrultusunda iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini alabilir.

Hazırlayan Uygulamalı Dersler Komisyonu	Onaylayan Fakülte Kurulu
--------------------------------------------	-----------------------------

	<b>T.C. MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>  <b>Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları</b>	Doküman Kodu	SBF/GYS-03
		Yayınlanma Tarihi	10.06.2021
		Revizyon No/Tarih	01 / 10.06.2021
		Sayfa	6 / 6

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

### Çalışma İlkelerinde Değişiklik

**Madde 11 – (1)** Bu usul ve esaslar hakkındaki değişiklik önerileri, Komisyon tarafından Fakülte Yönetimine sunulur.

### Yürürlük

**Madde 12 – (1)** Bu usul ve esaslar, Fakülte Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

### Yürütme

**Madde 13 – (1)** Bu çalışma esaslarını ve hükümlerini Fakülte Yönetimi yürütür.

*\*20 / 09 /2021 tarih ve 18 Sayılı Fakülte Kurulunun 2 sayılı Kararıyla yürürlüğe girmiştir.*

Hazırlayan Uygulamalı Dersler Komisyonu	Onaylayan Fakülte Kurulu
--------------------------------------------	-----------------------------